CAPITOLUL I Părțile

Art.1. Contractele de prestare a serviciilor publice de salubrizare privind colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare, provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori, se încheie între operator şi utilizator în baza prevederilor prezentului contract şi a **Ordinului ANRSC nr. 112/2007.**

CAPITOLUL II - Acte normative de referință

Art.2. La data încheierii contractului individual între operator şi utilizator sunt în vigoare următoarele standarde, acte normative, STAS-uri, precum şi acte administrative adoptate de autorităţile competente:

a) **Legea nr. 51/2006**, a serviciilor comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare;
b) **Legea nr. 101/2006**, legea serviciului de salubrizare a localităţilor, cu modificările şi completările ulterioare;
c) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021** privind regimul deșeurilor cu modificările şi completările ulterioare;
d) Regulamentul serviciului public de salubrizare a localităţilor din județul Harghita;
e) **Ordinul ANRSC 640/2022** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare
f) **Ordinul ANRSC nr. 112/2007** privind aprobarea contractului-cadru de prestare a serviciului public de salubrizare a localităților;
g) **Legea nr. 190/2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)
h) **Regulament (UE) nr. 679/2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Capitolul III - Obiectul contractului

Art.3. (1) Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea prestării activităților specifice serviciului public de salubrizare, mai ales în ceea ce privește colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare, provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, dar și celelalte activități specifice derulate la nivelul Sistemului Integrat de management al deșeurilor de la nivelul județului Harghita, în mod direct sau prin intermediul altor operatori desemnați de ADI ”S.I.M.D.” Harghita.
(2) Serviciile conexe, respectiv preluarea altor fluxuri de deșeuri care nu sunt menționate în prezentul contract, vor fi prestate la solicitarea expresă a Utilizatorului printr-o comandă ulterioară. În caz de comandă ulterioară condițiile prestării serviciilor conexe vor fi stabilite ulterior, pe baza tarifelor aprobate de autoritatea publică locală.

CAPITOLUL IV - Drepturile şi obligaţiile Operatorului

Art.4. (1) Operatorul are următoarele **drepturi**:
a) să factureze şi să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifelor aprobate
b) să aplice la facturare tarifele în vigoare, care sunt determinate potrivit prevederilor legale şi aprobate de adunarea generală al A.D.I. ”S.I.M.D.” Harghita;
c) să aplice penalități de întârziere în cazul neachitării facturilor în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadenței, aplicând penalităţi de întârziere, calculate asupra sumei datorate, începând cu prima zi după scadență. Temei legal: Legea nr. 51/2006 art. 42, pct. 10 - a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
d) să solicite recuperarea debitelor în instanţă/prin executare;
e) să iniţieze modificarea şi completarea contractului de prestare a activităţii de colectare a deşeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiţionale;
f) să suspende/limiteze prestarea serviciilor de salubrizare/conexe cu un preaviz de 15 zile în cazul depășirii termenului pentru achitarea facturilor în condițiile prezentului contract
g) în cazul suspendării contractului, în cazuri bine justificate, operatorul este în drept să solicite autorităţii publice locale impunerea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri, asupra utilizatorului rămas fără contract;
h) să refuze golirea recipientelor în următoarele cazuri:

- dacă utilizatorul nu a scos pubelele/sacii pe domeniul public, în fața proprietății, până la ora 07:00 la data stabilită;

- dacă conțin deșeuri necorespunzătoare destinației pubelei care urmează a fi ridicată (descrierea categoriilor de deșeuri este anexată contractului);
- în cazul în care deșeurile sunt depozitate în alte recipiente decât cele furnizate de către prestator;
- în cazul în care, în perioada de iarnă, deșeurile îngheață în recipientul de colectare, caz în care operatorul nu răspunde pentru golirea recipientului;
- dacă utilizatorul și-a neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă căile de acces la pubelele/sacii, precum și în cazul în care administrația publică locală nu asigură deszăpezirea căilor publice, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;
- operatorul nu răspunde pentru neprestarea serviciului în situația în care accesul nu este sigur sau este blocat, fără a fi considerat în culpă.
- să refuze colectarea deșeurilor care depășesc volumul pubelei puse la dispoziție pentru fiecare categorie de deșeu

i) să modifice contractul de prestări servicii cu acordul prealabil al ADI "S.I.M.D." Harghita;

j) să aplice tariful de salubrizare pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipal după 6 luni de la data începerii prestației în măsura în care se constată că nici după avertismentele scrise Utilizatorului de către Operator, Utilizatorul nu colectează separat următoarele categorii de deșeuri municipale: deșeurile municipale reziduale, deșeurile municipale reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, biodeșeurile, deșeurile municipale textile și deșeurile menajere periculoase conform Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006 Art 52 pct (6) cu modificările ulterioare.

Art.5. (1) Operatorul are următoarele obligaţii:

a) să asigure prestarea serviciului, conform prevederilor contractuale şi cu respectarea prevederilor legale, a regulamentului serviciului de salubrizare, prescripțiilor, normelor şi normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte angajamentele asumate prin contractele de prestare a serviciilor publice de salubrizare;

c) să respecte prevederile reglementărilor emise de autorităţile de reglementare şi ADI SIMD HARGHITA;

d) să înregistreze reclamaţiile şi sesizările utilizatorului şi să ia măsurile care se impun în vederea răspunderii acestora;

e) să informeze autorităţile administraţiei publice locale despre situaţia rău-platnicilor şi asupra gospodăriilor care nu au contract valabil pentru prestarea serviciului;

f) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor prevăzute de lege sau de forţă majoră, aşa cum sunt acestea definite prin lege;

g) să doteze utilizatorii persoane fizice/punctele de colectare, cu titlu gratuit, cu mijloace de realizare a precolectării selective, respectiv pubele etanşe şi adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive. Recipientele vor fi predate utilizatorilor prin semnarea unui proces-verbal de predare-primire, la fel și la restituire;

h) să asigure utilizatorilor persoane juridice, spre achiziție sau închiriere contra cost, mijloace de realizare a precolectării selective, respectiv pubele etanşe şi adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare;

i) să inscripţioneze bilingv containerele şi recipientele folosite cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate

j) să inscripţioneze bilingv recipientele/sacii de colectare a deşeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept;

k) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea, după cum urmează:

i. pe cheltuială proprie, în cazul în care deteriorarea s-a produs din culpa operatorului;

ii. pe cheltuiala utilizatorului, dacă deteriorarea s-a produs din culpa acestuia;

iii. pe cheltuiala utilizatorului, dacă pubela este pierdută.

l) să colecteze deşeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deşeurilor menajere;

m) să aşeze după golire recipientele în poziţie normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operaţiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite, pe cât posibil, producerea zgomotului şi a altor inconvenienţe pentru utilizator;

n) să execute colectarea astfel încât, în cazul împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiei de golire, personalul care execută colectarea să încarce toate deşeurile în autovehicul pentru ca locul să rămână curat;

o) să ridice deşeurile în zilele şi în intervalul orar stipulat în contract

p) să încarce întreaga cantitate de deşeuri contractantă şi să lase în stare de curăţenie spaţiul destinat depozitării. Încărcarea se va face astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personal suficient pentru executarea operaţiunilor specifice în condiţii de siguranţă şi de eficienţă;

q) în cazul în care lângă recipientele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, voluminoase, anvelope etc., acestea vor fi colectate separat, la comanda Utilizatorului;

r) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

i. 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

ii. 2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate prevăzuţi în contract;

iii. 3. neanunţarea întreruperii serviciului sau depăşirea intervalului anunţat;

iv. 4. neridicarea deşeurilor la data şi intervalul orar stabilite prin contract.

s) să aducă la cunoştinţa utilizatorilor modificările de tarif şi alte informaţii necesare prin adresă ataşată facturii și prin afişări în pagina web a operatorului, casierie sau/și mass media;

t) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

u) personalul care efectuează colectarea trebuie să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, precum şi producerea prafului sau răspândirea deşeurilor în afara autovehiculelor de transport;

v) să factureze serviciile prestate în conformitate cu cantităţile stabilite în prezentul contract, la tarife legal aprobate;

w) de a notifica utilizatorii atunci când fracțiile colectate separat sunt impurificate. Dacă deșeurile nu sunt separate corect la sursă sau nu corespund condițiilor de acceptare la instalațiile de tratare ori eliminare, conform normelor în vigoare, operatorul poate refuza colectarea fracției respective sau, după caz, poate solicita autorităților publice locale aplicarea de sancțiuni, în situaţia în care neconformitatea nu este remediată până la următoarea colectare programată.

CAPITOLUL V - Drepturile şi obligaţiile Utilizatorului

Art.6. (1) Utilizatorul serviciilor publice de salubrizare are următoarele **drepturi**:
a) accesibilitate egală şi nediscriminatorie la serviciul public, în condiţii contractuale, în condițiile contractului de prestare;
b) să i se presteze serviciile publice de salubrizare în ritmul şi la nivelurile stabilite în contract;
c) să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale şi celei competente orice deficiențe constatate în sfera activităţii de colectare a deşeurilor municipale şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciului;
d) să solicite, să primească şi să utilizeze informaţii privind modul de funcţionare al serviciilor publice de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu aceste servicii de către ADI SIMD HARGHITA, A.N.R.S.C. sau de operator, după caz;
e) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiţii contractuale;
f) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale sau centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu cauzat în mod direct ori indirect de operator;
g) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale, sarcina probei revenindu-i acestuia;
h) utilizatorul persoană fizică să fie dotat de către operator, cu saci de precolectare pentru deșeurile selective lunar cu 2 bucăți gratuit, iar ulterior la cerere contra cost. să achiziționeze saci speciali, respectiv ”saci cu serviciul preplătit”, pentru colectarea deșeurilor biodegradabile din grădini, ocazional.

Art.7. (1) Utilizatorul are următoarele **obligaţii**:
a) să respecte prevederile Regulamentului serviciului public de salubrizare al județului Harghita şi clauzele contractului de prestare a activităţii de salubrizare;
b) să asigure preselectarea pe categorii a deşeurilor municipale reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activităţile lucrative pe care le desfășoară, precum şi depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubrizare în acest scop, conform anexei nr. 3 la contract;
c) să achite facturile în termen de 15 zile de la data emiterii facturii în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activităţii de salubrizare. Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenţei atrage penalităţi de întârziere și dobânzi conform legislației în vigoare;
d) să achite pentru fiecare lună contravaloarea serviciilor de salubrizare contractate;
e) să achite tariful aprobat pentru separarea incorectă a deșeurilor reziduale în cazul în care nu precolectează separat fracția de deșeuri reciclabile de fracția reziduală și biodegradabilă;
f) să suporte penalitățile de întârziere în cazul neachitării facturilor în termenul stabilit;
g) în cazul suspendării contractului, în cazuri bine justificate, utilizatorul rămas fără contract este obligat la achitarea taxei speciale de salubrizare, instituită pentru astfel de situații de autoritatea publică locală;
h) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deşeurilor la punctele de colectare;
i) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului şi să încheie acte adiţionale în legătură cu acestea; Utilizatorul comerciant va notifica Operatorul, în 24 de ore de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești, în cazul în care entitatea sa devine subiectul unei proceduri de reorganizare judiciară şi a falimentului;
j) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precolectării deşeurilor menajere și să respecte orarul de colectare;
k) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precolectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului
l) să aplice măsuri privind deratizarea şi dezinsecţia, stabilite de autoritatea locală şi de direcţia de sănătate publică teritorială;
m) să depună separat deşeurile industriale reciclabile acolo unde există recipiente sau incinte speciale destinate acestui scop;
n) să menţină în stare de curăţenie spațiile în care se face precolectarea, precum şi recipientele în care se depozitează deșeurile menajere în vederea colectării;
o) să execute operaţiunea de precolectare în condiţii de maximă siguranţă din punct de vedere al sănătăţii oamenilor şi al protecţiei mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut şi răspândirea de deşeuri;
p) să nu introducă în recipientele de precolectare puse la dispoziție deşeuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcţiile sanitar-veterinare sau de autorităţile de mediu;
q) să utilizeze numai recipientele de precolectare puse la dispoziție de operator în cazul persoanelor fizice;
r) să utilizeze numai recipientele de precolectare achiziționate/închiriate de la operator sau recipiente proprii dotate cu RFID tag, adecvate mijloacelor de transport în cazul persoanelor juridice și instituțiilor;

s) să asigure accesul, de la căile publice până la punctul de colectare, al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheaţa, zăpada şi poleiul;
t) să încheie contracte pentru prestarea de servicii publice de salubrizare doar cu operatorul licenţiat şi autorizat să presteze astfel de activităţi în unitatea teritorială în care se află;
u) să execute operaţiunea de precolectare în recipiente/saci/standardizați, asigurate de către operator în cazul utilizatorilor casnici, iar în cazul utilizatorilor non-casnici în recipiente procurate contra cost sau prin închiriere de la operatorii serviciilor publice de salubrizare ori de la altă sursă, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu ADI SIMD HARGHITA;
v) să asigure curăţenia incintelor proprii, a recipientelor de precolectare precum şi a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietăţii şi calea publică;
w) să păstreze în condiţii bune recipientele, să se îngrijească şi să răspundă de acesta ca un bun proprietar, să achite chiria aferentă în condițiile contractului dacă este cazul şi să-l restituie la cererea Operatorului în caz de suspendare/încetare a serviciului de salubrizare şi/sau conexe, în starea în care a primit, mai puţin uzura normală;
x) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precolectare, în cazul deteriorării acestora din vina Utilizatorului;
y) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuţiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
z) să expună în vederea golirii recipientele de colectare la punctul de precolectare accesibil autospecialei de colectare a deșeurilor, în ziua de colectare aferentă fiecărui tip de deșeu, cel târziu la ora 07:00 dimineața. Dacă recipientul este expus mai târziu, operatorul nu răspunde pentru neridicarea acestor deșeuri. În caz de nerespectare a orei și/sau zilei, deșeurile vor fi colectate la următoarea zi de colectare conform graficului de colectare;
aa) Utilizatorul persoană fizică/juridică, proprietar/chiriaș în caz de înstrăinare/închiriere sau încetarea închirierii imobilelor este obligat să informeze Operatorul despre acest lucru, și să se achite de obligațiile sale față de acesta și să restituie recipientele primite pentru precolectarea deșeurilor municipale, în caz contrar va putea fi obligat în continuare la plata contravalorii serviciilor de salubrizare aferente prezentului contract după închiriere/vânzare;

CAPITOLUL VI - Colectarea deşeurilor municipale, măsurarea prestaţiei serviciului public de salubrizare

Art.8. (1)Colectarea deşeurilor se face în conformitate cu cerinţele stabilite de ADI SIMD HARGHITA prin Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare al județului Harghita și prin contractul de delegare prin concesiune a gestiunii, respectiv reglementările la nivel național.
(2) Programul de colectare poate fi modificat ulterior, cu aprobarea Autorităţilor administraţiei publice locale/ADI SIMD Harghita. Modificarea programului de colectare va fi adusă la cunoştinţă Utilizatorului, printr-o notificare scrisă și prin publicare pe site-ul Operatorului.
(3) Stabilirea cantității de deșeuri se face în conformitate cu numărul ocaziilor în care recipientele au fost golite de operator și volumul recipientului.

CAPITOLUL VII - Tarife, facturare şi modalităţi de plată

Art.9. (1) Operatorii vor practica tarifele aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare.
(2) Modificarea şi ajustarea tarifelor se vor face potrivit prevederilor legale.
(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoştinţă utilizatorilor de la data primirii hotărârii ADI SIMD HARGHITA, printr-o notificare scrisă și prin publicare pe site-ul Operatorului.
Art.10. (1) Facturarea se face lunar în baza tarifelor aprobate şi a cantităţilor determinate.
(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantităţile/volumele facturate, preţul/tariful aplicat.
Art.11. Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deşeurilor municipale se emite cel târziu până la data de 15 a lunii următoare în care prestația a fost efectuata.
Art.12. Utilizatorii sunt obligaţi să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat. Termenul de plată este de 15 zile de la data emiterii facturii. Facturile emise în baza prezentului contract constituie titlu executoriu, în temeiul art. 42 alin. (6^1) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Părțile convin expres că, în conformitate cu prevederile art. 1.523 alin. (2) lit. d) din Codul civil, debitorul este de drept în întârziere la împlinirea termenului de scadență, fără a fi necesară vreo formalitate prealabilă, Operatorul fiind îndreptățit să inițieze direct procedura de executare silită începând cu data scadenței.
Art.13. (1)Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenţei atrage penalităţi de întârziere și dobânzi conform legislației în vigoare fără a fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalităţi prealabile şi se calculează începând cu prima zi după data scadenţei până la plata integrală a debitului.
(2) Nerespectarea de către utilizatori a condiţiilor calitative şi cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalităţi şi despăgubiri pentru daunele provocate și la refuzul de preluare a respectivelor deșeuri.
Art.14. (1) Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalităţi:

a) în numerar la casieria/încasatorul operatorului;
b) cu ordin de plată sau cu alte instrumente de plată convenite de părţi prin intermediul aplicațiilor din magazinele partenere și pe platforma de web.
(2) În funcţie de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:
a) data înscrisă pe chitanţa emisă de casieria/încasatorul operatorului;
b) data certificată de operator pentru instrumentele de plată legale;
c) data înscrisă în ordinul de plată vizat de bancă.
(3) În cazul în care pe documentul de plată nu se menţionează obiectul plăţii, facturile se consideră achitate în ordine cronologică.

CAPITOLUL VIII – Răspunderea contractuală

Art.15. (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligaţiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părţile răspund conform prevederilor legale.
(2) Părţile contractante pot include şi daune-interese pentru neexecutarea totală sau parţială a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.
(3) Utilizatorii sunt obligaţi să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de 15 de zile de la data emiterii facturii.
(4) Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadenței atrage penalităţi de întârziere și dobânzi stabilite conform reglementărilor legale în vigoare și conform prev. art. 12 - 14 din prezentul contract.
(5) Dacă sumele datorate, inclusiv penalităţile, nu au fost achitate după 45 de zile calendaristice de la emiterea facturii, operatorul poate suspenda contractul cu o notificare prealabilă, utilizatorul obligându-se în acest caz la plata unei taxe speciale aprobate de Autoritățile administrației publice locale
(6) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plăţii.
(7) Refuzul total sau parţial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicată acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.
(8) Dacă din motive obiective operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat să anunţe utilizatorul prin colaborare cu reprezentanții UAT şi să stabilească de comun acord o altă oră de ridicare.
Art.16. (1) Sancțiuni - Fapte care constituie contravenție și sancțiunile aplicabile de către organele în drept sunt prezentate în Anexa nr. 5 la prezentul contract
(2) Prevederile alin. (1) pot suferi modificări în cazul aprobării unui nou Regulament de Salubrizare pentru județul Harghita de către ADI SIMD Harghita. Aceste modificări nu vor fi consemnate prin act adițional la prezentul contract.

CAPITOLUL IX - Forţa majoră

Art.17.(1) Nici una dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţa majoră.
(2) Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile calendaristice celeilalte părţi producerea evenimentului şi să ia toate măsurile în vederea limitării consecinţelor lui.
(3) Dacă în termen de 20 zile calendaristice de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre părţi să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL X - Durata contractului

Art.18. Prezentul contract va intra în vigoare la data efectivă a începerii serviciului de colectare, după expirarea Perioadei de Mobilizare în cadrul implementării sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Harghita și este valabil pe perioada valabilității Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubrizare nr. 61din 19.02.2026 încheiat între A.D.I. S.I.M.D. Harghita în numele și pe seama membrilor săi și SC RDE HARGHITA SRL, în calitate de lider al Asocierii SC RDE HARGHITA SRL- SC AVE ROMÂNIA SRL - SC RDE HURON SRL. Data efectivă a începerii serviciului de colectare va fi comunicată utilizatorului de către operator.

CAPITOLUL XI - Intrarea în vigoare, suspendarea, modificarea şi încetarea contractului

Art.19. (1) Intrarea în vigoare - operatorul va începe să presteze serviciile de la data intrării în vigoare a prezentului Contract.
(2) Operatorul își rezervă dreptul de a modifica unilateral contractul în cazul schimbărilor intervenite în legislația de specialitate
(3) În cazul modificării sau ajustării tarifelor aferente activităților prestate utilizatorilor, se vor putea aplica tarifele aprobate fără a fi necesară încheierea unui act adițional în acest sens, noile tarife intrând în vigoare de la data menționată în hotărârea consiliului local/ adunarea generală al A.D.I. Operatorul se obligă să informeze Utilizatorul prin adresă atașată facturii sau prin afișare la Utilizator, publicare pe site-ul operatorului sau în mass-media locală.
(4). Contractul mai poate fi modificat din inițiativa uneia dintre părţile contractante, prin act adițional sau prin cererea aprobată a Utilizatorului, în următoarele situații: schimbarea datelor de identificare, a datelor de contact, condițiile concrete de prestare a

serviciilor de salubrizare cuprinse în formularul de contract prestări servicii de salubrizare (de ex. locul, periodicitatea colectării, cantitatea colectată, numărul de persoane, etc.).
(5) În cazul în care modificarea este inițiată de Utilizatorul, acesta va depune la Operator o cerere scrisă pentru modificarea contractului, iar cererea urmată de aprobare din partea Operatorului va fi suficientă pentru a constata voința părţilor, ținând loc de act adițional. Operatorul poate condiționa modificarea contractului, solicitată de Utilizator, de încheierea unui act adițional sau de încheierea sau depunerea a altor documente şi/sau de achitarea unei taxe şi/sau de mărirea tarifului prestării serviciilor de salubrizare/conexe.

(6) Contractul poate fi suspendat/modificat la cererea utilizatorului, în cazuri justificate, după achitarea debitelor către operator. Modificarea contractului poate consta, printre altele, în modificarea temporară a numărului de persoane care beneficiază de serviciu la adresa utilizatorului. În cazul suspendări/modificării contractului, utilizatorul are obligația de a plăti tariful de bază pentru serviciul de colectare și transport stabilit în contract. Obligația de plată a tarifului de bază pentru serviciul de colectare și transport se menține inclusiv cu privire la persoanele scoase temporar din contract, pe întreaga perioadă a suspendării/modificării.
(7) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al ambelor părţi;

b) prin denunţarea unilaterală de către utilizator, în cazuri bine justificate, cu un preaviz de 30 de zile lucrătoare, şi după achitarea debitelor către operator și predarea tuturor recipientelor primite de la operator în stare bună de funcționare la sediul sau la punctul de lucru aferent zonei de domiciliu al utilizatorului, în cazul în care imobilul devine nelocuit sau și-a schimbat proprietarul (*cererea de denunțare unilaterală va fi însoțită de documente justificative cum ar fi: contract de vânzare-cumpărare, certificat de deces, certificat constatator ORC - pentru cereri formulate de către persoane juridice, orice alte documente, după caz).

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, fără a mai fi necesară efectuarea vreunor demersuri, contractul fiind considerat reziliat de plin drept, urmând ca autoritatea publică locală să aplice începând cu data încetării contractului taxa de salubrizare instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006;

d) prin reziliere;

e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și faliment al operatorului.

Art.20. Documentele pe baza cărora se încheie prezentul contract sunt anexate în copie, respectiv:

a) act de identitate al solicitantului, împuternicire/procură și act de identitate împuternicit (după caz)/act de identitate reprezentant legal;

b) cod unic de înregistrare, act de constituire al asociației de proprietari sau locatari, împuternicire/procură și act de identitate împuternicit (după caz);

c) act de proprietate/act de moștenire/contract de închiriere/autorizație de construire/alt document care atestă dreptul de folosință al spațiului care face obiectul locului de consum.

CAPITOLUL XII - Litigii

Art.21. Părţile au convenit că toate neînţelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanţii lor.
Art.22. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părţile se vor adresa instanţelor judecătoreşti competente. În conformitate cu prevederile art. 42 alin. 6^1 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, „*Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu*". De asemenea, conform art. 1 alin. 2 lit. e) din aceeași lege, din cadrul serviciilor de utilități publice face parte şi serviciile de salubrizare a localităţilor.

CAPITOLUL XIII - Dispoziţii finale

Art.23.
(1) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părţile se supun prevederilor legislaţiei specifice în vigoare și ale Codului civil.
(2)Datele cu caracter personal, incluzând codul numeric personal, vor fi prelucrate de către operator, ținând cont de dispozițiile Anexei nr. 2, în scopul executării prezentului contract, respectiv pentru facturare, recuperarea sumelor datorate, statistică etc. În cazul în care aceste operaţiuni sunt efectuate de către terţe persoane, datele cu caracter personal vor putea fi comunicate acestora în vederea îndeplinirii obiectului contractului.

Operator, **Utilizator,**

_____ _____

ANEXA 2 la contractul nr …… din ……

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Stimate client,
Pentru că faceţi parte din comunitatea clienților -RDE ? Asocierii SC RDE HARGHITA SRL, trebuie să ştiţi că responsabilitatea noastră în această relație implică şi modul în care avem grijă de datele Dvs. personale. Prin urmare, începând cu data de 25 mai 2018, procedurile noastre au fost aliniate la standardele europene în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal şi liberă circulaţie a acestor date stipulate în Regulamentul 2016/679/UE.

Scopul prelucrării datelor personale
Furnizarea următoarelor date este necesară pentru a putea încheia şi executa un contract cu Dvs. și pentru a procesa înregistrarea clientului: numele, prenumele/denumirea clientului, forma juridică, adresa de domiciliu/sediu/punct de colectare, reşedinţa, adresa de corespondenţă/facturare, numărul de telefon, cod fiscal, CNP, serie şi număr Cl/buletin, numele reprezentantului legal, email, copia Cl/buletin, dovada deținerii dreptului asupra imobilului/adresei pentru/la care se înregistrează acest contract, dovada existenței societății Dvs.
Prelucrăm datele Dvs. cu caracter personal în scop contractual şi legal. Temeiul prelucrării este constituit din contractul de prestări servicii de salubrizare și prevederile legale aplicabile. Astfel, pentru a facilita desfăşurarea activităţilor aflate în legătură cu contractul şi/sau în vederea îndeplinirii obligaţiilor legale, comunicăm aceste date către afiliaţii sau partenerii noştri contractuali, auditori sau consultanţi, către autorități și instituții publice, firme de recuperări creanţe, executori judecătoreşti, instanţe de judecată. Tot în scop contractual pot exista situaţii de transfer al datelor în UE către afiliaţii sau împuterniciții pentru prevenirea fraudelor, raportare internă şi analiză ori în vederea îmbunătățirii produselor și serviciilor oferite de către noi. Datele Dvs. personale sunt prelucrate pe toată durata contractuală, până la expirarea obligaţiilor contractuale şi a termenelor de arhivare, prevăzute de lege.
Astfel, prelucrăm datele personale în următoarele scopuri:
- **executarea unui contract** - îndeplinirea obligațiilor și drepturilor ce decurg din contractul cu Dvs.;
- îndeplinirea **obligaţiilor noastre legale** pe care le avem faţă de autorităţi, precum şi pentru **îndeplinirea sarcinii care servește un interes public**.

Drepturile Dvs.
Conform Regulamentului 2016/679/UE persoanele cărora li se prelucrează datele cu caracter personal au următoarele drepturi:
- Dreptul de a primi informații cu privire la prelucrarea datelor şi o copie a datelor procesate (dreptul de acces al persoanei vizate, articolul 15 Regulamentul GDPR);
- Dreptul de a solicita rectificarea datelor inexacte sau completarea datelor incomplete (dreptul de rectificare, art. 16 Regulamentul GDPR);
- Dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal (dreptul de ștergere/ ”dreptul de a fi uitat”, articolul 17 Regulamentul GDPR), dar numai în măsura în care datele cu caracter personal nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate. În măsura în care prelucrarea este necesară pentru respectarea unei obligaţii legale care prevede prelucrarea în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern care se aplică operatorului sau pentru îndeplinirea unei sarcini executate în interes public, acest drept este aplicabil;
- Dreptul de a solicita restricţionarea prelucrării datelor în anumite condiţii (dreptul la restricţionare a procesării, articolul 18 Regulamentul GDPR);
- Dreptul de a primi datele personale cu privire la persoana vizată într-un format structurat și de a solicita transmiterea acestor date către un alt operator (dreptul la portabilitatea datelor, articolul 20 Regulamentul GDPR);
- Dreptul de a se opune prelucrării datelor cu intenţia de a înceta prelucrarea (dreptul la opoziție, articolul 21 Regulamentul GDPR);
- Dreptul de a retrage oricând un consimţământ dat în vederea opririi unei prelucrări a datelor care se bazează pe consimţământul dvs. Retragerea nu va afecta legalitatea prelucrării pe baza consimţământului acordat înainte de retragere (condiții privind consimțământul, articolul 7 Regulamentul GDPR). Dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere dacă consideraţi că prelucrarea datelor este o încălcare a GDPR (dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere, articolul 77 Regulamentul GDPR).

Contact şi suport privind datele Dvs.
Drepturile sus menționate le puteți exercita printr-o cerere scrisă, datată, semnată şi transmisă către noi prin:
- poştă la adresa Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend Nr. 0, jud. Harghita
- e-mail la: office@rdero.ro

Începând cu-, pentru orice întrebări sau nemulțumiri vă puteți adresa prin e-mail la office@rdero.ro, tel. 0730-711357, iar dacă v-am încălcat vreun drept privind acest subiect, vă puteţi adresa Autorității Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter Personal.

Totodată, ne angajăm să aplicăm măsuri tehnice şi organizatorice pentru asigurarea securităţii datelor Dvs. personale, protejării lor împotriva distrugerii, modificării, dezvăluirii ori accesului neautorizat asupra lor.

Datorită posibilelor modificări ale legislației, o modificare a acestor notificări privind protecţia datelor poate deveni necesară. În acest caz, vă vom informa despre astfel de modificări. În măsura în care modificările afectează o prelucrare care se bazează pe consimţământul Dvs., vă vom solicita un nou consimţământ, dacă este necesar.

Operator, **Utilizator,**

_____ _____

Sistemul de precolectare a deșeurilor municipale și lista deșeurilor acceptate în cadrul diferitelor fracții colectate separat

Deșeurile **reziduale** se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:
- excremente ale animalelor de companie;
- scutece/tampoane;
- lemn tratat sau vopsit;
- conținutul sacului de la aspirator;
- mucuri de țigări;
- veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte;
- păr și blană;
- resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
- resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă).

Deșeurile **biodegradabile din bucătării** se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:
- resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
- resturi de pâine și cereale;
- zaț de cafea/resturi de ceai;
- coji de ouă;
- coji de nucă;
- cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
- ouă întregi;
- bucăți de lemn mărunțit;
- ziare, hârtie, carton umede și murdare (mărunțite);
- șervețele și batiste de hârtie folosite.

În <u>mediul rural deșeurile biodegradabile nu se colectează</u>, acestea vor fi compostate în gospodăriile individuale.

Deșeurile de **hârtie și carton** se colectează în saci transparenți cu emblemă albastră, pubele/containere albastre, în cutii de carton sau legate cu sfoară:
- ambalaje diverse de hârtie-carton;
- cutii de carton;
- cutii de cosmetic;
- pungi de hârtie;
- ziare;
- maculatură;
- cărți de vizită;
- reviste;
- cărți;
- plicuri.

Deșeurile de **plastic și metal** se colectează în saci transparenți cu emblemă galbenă, pubele/containere galbene:
- recipiente de plastic pentru băuturi/alimente;
- pungi/folie curate;
- dopuri plastic;
- ambalaje metalice (doze, dopuri, conserve etc);
- ambalaje de carton pentru băuturi;
- ambalaje tetra pak;
- agrafe deteriorate;
- alte obiecte casnice din plastic sau metal;
- pixuri, capse, binder clips, capsatoare;
- perforatoare;
- suport pentru pixuri;
- doze aluminiu;
- ambalaje neimpregnate cu substanțe chimice;
- farfurii, pahare de unică folosință, pahare de iaurt;
- capace de metal de la borcane;
- mape plastic;
- blistere/folii medicamente obișnuite (goale).

Deșeurile de **sticlă** se colectează în pubela/containerul verde amplasate în punctele de colectare:
- recipiente din sticlă, de diferite culori, provenite de la băuturi;

- recipiente din sticlă, de diferite culori, provenite de la produse alimentare;
- borcane.

Pliați deșeurile reciclabile înainte de depozitare pentru a ocupa mai puțin spațiu.
Deșeurile reciclabile se precolectează fără resturi alimentare.
NU amestecați deșeurile menajere și biodegradabile cu cele de ambalaje.

Deșeurile municipale **textile** se colectează trimestrial din locurile special amenajate şi dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deşeuri și sunt următoarele: îmrăcăminte, încălțăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele, draperii, și alte asemenea.

Deșeurile care se colectează cu ocazia unor campanii speciale:

- deșeurile voluminoase (mobilier, echipamente electrice și electrocasnice, obiecte sanitare etc.) unde nu există centre de colectare prin aport voluntar a deşeurilor și pot fi colectate și la cererea utilizatorilor contra cost;
- deșeurile periculoase(cutii de vopsele, baterii, becuri, tuburi neon, butelii de gaz sub presiune, vopsele etc.)- semestrial unde nu funcționează centre de colectare prin aport voluntar

Deșeurile care se colectează pe baza de comandă, contra cost (constituie servicii conexe):
- deșeurile de construcții
- pietre, praf și pământ.
- rumeguș, fân și paie, resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori), plante de casă;

Deșeurile din activitatea medicală se vor depune la unitatea medicală de pe raza UAT (medicamente expirate, seringi, obiecte care au intrat în contact cu sânge etc).

Operator, **Utilizator,**

_____ _____

Definiţii

1.1 ***Utilizator***– reprezintă Utilizatori casnici, persoane fizice şi asociaţii de proprietari/locatari, precum şi Utilizatori non-casnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubrizare și după caz a serviciilor conexe.

1.2 ***Operator*** – SC RDE HARGHITA SRL, cu sediul în Municipiul Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend nr. 0, jud. Harghita, cu codul de înregistrare fiscală nr. RO6582234, înregistrată la Registrul Comerþului – Harghita sub nr. J1994001157191, operator servicii de salubrizare, licențiată de ANRSC.

1.3 ***Serviciu de salubrizare*** –în prezentul contract prin serviciu de salubrizare se înțelege: colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituții, inclusiv fracții colectate separat;

1.4 ***Servicii conexe*** – reprezintă celelalte servicii prestate de către Operator la cererea expresă a Utilizatorului, de exemplu: transportul deşeurilor provenite din locuințe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, închiriere recipiente de colectare deşeuri, colectare deșeuri voluminoase, alte servicii de salubrizare.

1.5 ***Deşeuri municipale*** a) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia şi cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeşeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deşeurile de echipamente electrice şi electronice, deşeurile de baterii şi acumulatori şi deşeurile voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila;

b) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deşeurile respective sunt similare ca natură şi compoziţie cu deşeurile menajere.

Deşeurile municipale nu includ deşeurile provenite din producţie, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice şi reţeaua de canalizare şi tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deşeurile provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări

1.6 ***Deşeuri menajere*** - deşeuri municipale provenite din gospodăriile populației

1.7 ***Deşeuri similare -*** conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei nr. 2011/753/UE, înseamnă deşeuri care din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei sunt comparabile deşeurilor menajere, exclusiv deşeurile din industrie şi deşeurile din agricultură şi activităţi forestiere;

1.8 ***Deșeu reciclabil -*** deșeurile de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă; deşeuri care prin operaţiuni de valorificare poate fi reprocesat în produse, materiale sau substanţe pentru a-şi îndeplini funcţia sa iniţială sau pentru alte scopuri.

1.9 ***Deşeuri reziduale -*** fracţia de deşeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă şi, după caz, a biodeşeurilor, deşeurilor textile şi deşeurilor menajere periculoase (cod deşeu 20 03 01);

1.10 ***Deşeuri voluminoase -*** deşeuri solide de diferite provenienţe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului;

1.11 ***Deşeuri biodegradabile*** - deşeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, şi care pot fi valorificate material.

1.12 ***Deşeuri din construcții provenite din locuințe -*** deşeuri generate ocazional din activităţile de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuințelor.

1.13 ***Deşeuri municipale textile*** - deşeuri textile provenite de la utilizatori care includ produse precum îmbrăcăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele şi draperii, şi alte asemenea

1.14 ***Deşeurile periculoase din deşeurile menajere*** - deşeuri provenite de la populaţie care au proprietăţi toxice, infecţioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deşeuri/substanţe, una din proprietăţile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la O.U.G. nr. 92/2021, precum vopsele, agenţi de curăţare, solvenţi, insecticide şi recipientele acestora, produse cosmetice uzate şi altele deşeuri cu conţinut de substanţe periculoase.

1.15 ***Contract*** – reprezintă toate actele încheiate concomitent sau subsecvent semnării contractului, în legătură cu serviciul de salubrizare, între Operator şi Utilizator, de exemplu: condițiile generale, formular de contract prestări servicii de salubrizare, comenzi ulterioare, etc.

1.16 ***Închiriere/comodat*** – darea de către Operator în folosința Utilizatorului a unui/unor recipiente pentru colectarea de deşeuri, contra cost (închiriere) sau cu titlu gratuit (comodat).

1.17 ***Centru de colectare prin aport voluntar (CAV)*** – loc de recepție a unor fracții speciale de deșeuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial administrativ și juridic, dotat cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care utilizatorii casnici care au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul de colectare și nu au restanțe la plata facturilor de salubrizare, cu titlu gratuit tipurile de deșeuri stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate prin fonduri nerambursabile

1.18 **CEC ip tmb** - contribuția pentru economia circulară, prevăzută la art. 9 alin. (1) lit c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare, corespunzătoare indicatorului de performanță aferentă activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale.

*1.*19 **CEC ip sortare**– contribuția pentru economia circulară, prevăzută la art. 9 alin. (1) lit c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare, corespunzătoare indicatorului de performanță aferentă activității de sortare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă.

1.20 ***CEC ip compostare****–contribuţiei pentru economia circulară aferent activităţii de tratare aerobă a biodeşeurilor în instalaţiile de compostare*

1.21. ***colectare separată*** –colectarea în cadrul căreia un flux de deşeuri este păstrat separat în funcţie de tipul şi natura deşeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora

1.22 ***TMB-****tratarea mecanobiologica a deșeurilor reziduale in instalațiile de tratare mecanobiologice sau, dupa caz, in instalațiile integrate de tratare.*

Operator,

_____

Utilizator,

_____

ANEXA 5 la contractul nr …… din ……

Sancțiuni pentru utilizatorii serviciului se salubrizare

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiuni	Cuantumul amenzii (lei)	
		Persoane fizice	Persoane juridice
1	Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate, unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță conf.art. 20 alin (1) și (2), și se penalizează conf. art. 62 alin. (1), lit a) din OUG 92/2021		40.000-60.000
2	Nerespectarea colectării separate a cel puțin următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă, în condițiile existenței infrastructurii necesare conf. Art. 17. Alin (3), și se secționează conf. Art. 62 alin. (1), lit. (a) din OUG 92/2021		40.000-60.000
3	Neasigurarea precolectării separate, în recipientele asigurate de oparatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activității lucrative pe care le desfășoară conf. art. 33 alin. (6) lit d), și se sancționeacă conf. art. 62 alin. (6) din Legea 101/2006	100-300	
4	Refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubrizare licențiat în aria de delegare se sancționează conf. Art. 62 alin. (5) din Legea 101/2006	500-1.000	500-1.000
5	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nemenținerea curățeniei pe platforme	100-500	750-1.500
6	Depunerea în recipientele de precolectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniu public, de deșeuri animaliere (dejecții, cadavre de animale/păsări), deșeuri de construcții/demolări, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase etc.	200-1.000	1.000-2.500
7	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor	100-200	500-1.000
8	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localităților, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale	200-5.000	2.000-5.000
9	Utilizarea recipientelor/sacilor în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate	100-200	500-2.000
10	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de precolectare	500-2.000	
11	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici		500-2.000
12	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor se sancționează conf. Art. 62 alin. (4) din Legea 101/2006	1.500-3.000	1.500-3.000
13	Nerespectarea de către titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor din construcții și desființări conform art. 17 alin (4) și alin (7), nerespectarea obligațiilor se sancționează conf. art. 62 alin (1) lit. a) din OUG 92/2021	5.000-15.000	40.000-60.000
14	Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea oricăror tipuri de deșeuri conform art. 20. ailn (3) sunt interzise, nerespectarea se sancționează conf. Art. 62 alin. (1) lit. (b) din OUG 92/2021	30.000-45.000	50.000-70.000
15	Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop conf. art. 20 alin (4) sunt interzise, nerespectarea se sancționează conf. art. 62 alin (1) lit. b) din OUG 92/2021	30.000-45.000	50.000-70.000
16	Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect conf. Art. 20 alin. (5), și se sancționează conf. Art. 62 alin. (1) lit. (b) din OUG 92/2021	30.000-45.000	50.000-70.000
17	Îngroparea deșeurilor de orice fel conf. art. 20 alin. (6) este interzisă, și se sancționează conf. art. 62 alin. (1) lit (b) din OUG 92/2021	30.000-45.000	50.000-70.000

Operator, **Utilizator,**

_____ _____